

## Encuesta para los empleados

Estimado miembro del personal:

Nuestro centro está comenzando el proceso de auto-estudio para que nuestro programa pueda ser acreditado. Su opinión es muy importante para el éxito del proceso de auto-estudio y acreditación. Por favor, tómese el tiempo de responder esta encuesta teniendo en cuenta sus experiencias en este programa. **Este formulario es confidencial, no necesita firmarlo.**

**Pasos para completar (marque cada casilla cuando termine):**

- Revisar estándares en el Reporte del Administrador y las Observaciones de Aula.
- Complete la encuesta.
- Devolver la encuesta respondida al lugar designado por su supervisor.
- Registre la fecha de entrega: \_\_\_\_\_

	Estándar	Sí	No	No Se	
A1	Estoy consciente de la declaración de la misión, la filosofía y los objetivos del programa, y cómo guían la administración del programa.				
A2	El programa es objetivo en sus prácticas de contratación, inscripción y terminación, y no discrimina al contratar y despedir empleados, o al inscribir y dar de baja a los niños.				
A4	Tras la contratación, los nuevos empleados completan un proceso de orientación comprensiva.				
A5	Me han dado políticas de personal escritas que establecen las expectativas, los derechos y las responsabilidades de mi empleo. He leído, he tenido la oportunidad de hacer preguntas y entender las políticas de personal, y estoy dispuesto a cumplir con las políticas.				
A6	Me han dado procedimientos operativos escritos con instrucciones detalladas para llevar a cabo tareas específicas relacionadas con mi trabajo. He leído, he tenido la oportunidad de hacer preguntas y comprender los procedimientos operativos, y estoy dispuesto a cumplir con los procedimientos.				
A7	El programa proporciona beneficios que satisfacen mis necesidades. <i>(Marque N/A si su posición no es elegible para los beneficios. Por ejemplo, empleados a tiempo parcial o temporales).</i>				N/A
A8	Si los voluntarios trabajan con niños, siempre están bajo supervisión directa y no se cuentan en la proporción de personal por niño. <i>(Marque N/A si el programa no utiliza voluntarios para trabajar con niños).</i>				N/A
A11	La proporción de adulto por niño se mantiene sistemáticamente, como mínimo, de la siguiente manera: B-1            1 : 4 1-2            1 : 5 2-3            1 : 6 3-4            1 : 9 4-5            1 : 12 5                1 : 12 Grados K-2   1 : 15 Grados 3-6   1 : 18				

	Estándar	Si	No	No Se	
A12	El máximo número de niños por grupo se mantienen consistente, de la siguiente manera: B-1            8 1-2            10 2-3            12 3-4            18 4-5            22 5                24 Grades K-2   26 Grades 3-6   30				
A13	Los niños permanecen en su aula de primaria durante la mayor parte del día, y no son trasladados de un aula a otra durante todo el día para mantener la proporción de personal por niño.				
A14	He recibido una copia de la política de disciplina del programa y los procedimientos de orientación positiva y entiendo que el castigo corporal y otros métodos severos de castigo están estrictamente prohibidos.				
B3	Si las personas menores de 18 años son contratadas para trabajar con niños, siempre están bajo la supervisión directa de un empleado calificado y no se quedan solas con los niños. <i>(Marque N / A si el programa no contrata a personas menores de 18 años para trabajar con niños).</i>				N/A
B5	Mi evaluación anual del desempeño laboral se basa en expectativas de las que fui informado con anticipación, incluye observaciones en el aula realizadas por mi supervisor y se discute conmigo en privado.				
B6	Mi supervisor y yo desarrollamos un plan anual escrito para mi crecimiento profesional basado en temas identificados en mi evaluación anual de desempeño.				
B7	El Director y / u otros Supervisores en el sitio están constantemente disponibles según sea necesario, brindando apoyo con situaciones en el aula, necesidades individuales de los niños e interacciones con las familias.				
B8	La administración proporciona regularmente información, como cambios en las políticas y próximas actividades, para garantizar que los empleados conozcan los acontecimientos del programa.				
B9	El programa cuenta con sistemas para alentar a los empleados a comunicar información importante entre sí para garantizar el conocimiento de las circunstancias actuales.				
B10	Se alienta a los empleados a reconocer las habilidades y logros de los demás y a resolver problemas como equipo.				
B10	Los empleados tienen la oportunidad de reunirse fuera del aula y sugerir temas de agenda para fomentar el trabajo en equipo, la capacitación, la planificación de programas y / o el establecimiento de objetivos.				
B11	Los empleados tienen la oportunidad de evaluar el programa, hacer recomendaciones y recibir comentarios sobre cómo sus ideas han influido en las decisiones del programa.				
C1	Los maestros del aula tienen la oportunidad de reunirse con las familias durante la orientación del programa.				
C3	El programa comunica regularmente información importante a las familias.				
C4	El empleado mantiene comunicación escrita y/o verbal con las familias con respecto a las actividades y experiencias diaria de los niños.				

	Estándar	Si	No	No Se	
C5	Los empleados trabajan en cooperación con las familias y las agencias externas cuando es necesario para comprender las necesidades del niño, promover el desarrollo continuo del niño y ayudar en la transición del jardín de infantes / a la escuela primaria.				
C6	Las conferencias formales son una oportunidad para discutir el progreso y el desarrollo general del niño determinado a partir de la observación en el aula, así como para alentar a las familias a compartir información sobre el desarrollo y las necesidades únicas de su hijo. El Director y/o el Supervisor participan en la conferencia, si es necesario.				
C7	El programa proporciona información para ayudar a los padres /guardianes legales a comprender mejor el desarrollo y el aprendizaje de sus hijos de varias maneras, como reuniones, talleres, artículos, etc.				
C8	El programa se conecta y colabora con agencias externas para proporcionar recursos que apoyen las necesidades de los niños y las familias.				
C9	Los empleados brindan oportunidades para que las familias participen en las experiencias de sus hijos en el aula, incluidas las formas que no siempre requieren que se tomen un tiempo fuera de sus trabajos.				
C10	Las sugerencias e ideas de la familia se consideran al revisar las operaciones y metas del programa y se integran cuando es apropiado.				
D3	Para la seguridad de los niños y los empleados, el acceso a las aulas y entornos de aprendizaje al aire libre se limita a aquellos que tienen un propósito para estar allí.				
D5	Los padres/guardianes legales son notificados cuando su hijo ha tenido un incidente, contraído una enfermedad o ha estado expuesto a una enfermedad transmisible/parásito en el programa que causó y/o tuvo el potencial de causar lesiones o daños. <i>(Por ejemplo, el niño se deja sin supervisión, el aula de pre-kínder tiene un caso de piojos, el niño que fue golpeado en el hombro por un bloque, pero no quedó ninguna marca)</i>				
D7	La política del programa establece que todos los empleados tienen una certificación actual en primeros auxilios pediátricos / adultos y RCP.				
D9	He completado una capacitación integral sobre el síndrome del bebé sacudido y el abuso y la negligencia infantil y entiendo mi responsabilidad de informar.				
D10	Los medicamentos solo son administrados por empleados designados que están capacitados en la administración de medicamentos y el uso de dispositivos. <i>(Marque N/A si el programa no administra medicamentos).</i>				N/A
D12	El programa se adhiere firmemente a las políticas y procedimientos escritos con respecto al transporte seguro de los niños. <i>(Verifique N/A si el programa no transporta niños).</i>				N/A
D13	Se toman medidas para controlar la calidad del aire, y todas las áreas utilizadas por los niños están ventiladas y mantenidas a una temperatura agradable.				
D16	Se mantiene un programa de limpieza efectivo de las instalaciones, baños, ropa de cama, ropa de vestir, juguetes y eliminación de basura.				

	Estándar	Si	No	No Se
D17	Todos los desinfectantes se preparan de acuerdo con las instrucciones de los fabricantes y se usan solo para el propósito previsto.			
D18	Se realizan inspecciones de seguridad diarias antes de que los niños ingresen al entorno de aprendizaje al aire libre para asegurarse de que estén libres de escombros y posibles peligros ambientales.			
D19	Todos los productos químicos sin diluir, los artículos de limpieza y los materiales tóxicos se almacenan y eliminan de forma segura de acuerdo con las instrucciones del fabricante.			
D20	Todos los contenedores de basura que contienen materia orgánica permanecen cubiertos.			
D21	Los empleados tienen fácil acceso a la información de contacto de los niños para que pueda llevarse con ellos en caso de emergencia.			
D24	Las necesidades nutricionales de los niños (pautas CACFP del USDA) se satisfacen durante las horas que están en el programa, incluso cuando las familias proporcionan refrigerios y / o comidas para su propio hijo.			
E1	Los maestros reciben el tiempo de planificación adecuado y se les proporcionan recursos para preparar e implementar planes de lecciones.			
E1	Los maestros tienen la flexibilidad de adaptar los planes de lecciones escritos para satisfacer las necesidades e intereses cambiantes de los niños.			
E2	Las observaciones escritas del desarrollo de los niños se utilizan para planificar actividades que fomentarán el aprendizaje y el desarrollo.			
E3	Las evaluaciones escritas se completan en cada niño incorporando información obtenida de múltiples fuentes y se utilizan para la planificación de lecciones.			
E4	Los maestros y administradores trabajan con padres /guardianes legales y especialistas externos cuando es necesario para hacer modificaciones razonables para niños individuales con necesidades temporales o especiales y / o comportamientos desafiantes persistentes.			
E5	Los maestros usan la ocurrencia inesperada, el descubrimiento o el interés de los niños como una oportunidad para extender su aprendizaje.			
E6	Los maestros siguen el horario diario del aula para proporcionar una rutina predecible. Los maestros son flexibles para acomodar las necesidades de los niños e informarles con anticipación de los cambios en el horario o la rutina.			
E8	Los maestros organizan el aula antes de que lleguen los niños.			

	Estándar	Si	No	No Se	
E9	Los maestros tienen suficientes materiales para rotarlos para cumplir con las metas del plan de lecciones, los intereses y las habilidades de desarrollo de los niños.				
E11	Participo en la comunicación recíproca con los niños.				
E12	Los maestros proporcionan libros de interés para los niños y los leen de una manera que les permite participar.				
E16	Los maestros alientan a los niños a participar en actividades sin imponer orientación de género y aprovechan las oportunidades para apoyar la neutralidad de género.				
E16	Los maestros tienen la oportunidad de invitar a los miembros de la comunidad a participar en el plan de estudios del aula.				
E17	La música tiene un propósito y no es utilizada por los empleados como ruido de fondo continuo o como entretenimiento para los adultos.				
E19	Los bebés tienen oportunidades durante todo el día para pasar el tiempo en el piso y no se mantienen en un espacio o posición confinada durante largos períodos de tiempo. <i>(Marque N/A si no hay bebés en el programa).</i>				N/A
E21	Se proporcionan actividades para promover la atención plena, el pensamiento intencional y la autorregulación a los niños.				
E22	Si se usa TV/video, computadoras y/u otros dispositivos tecnológicos con niños de 3 años o más, los maestros revisan previamente el contenido, monitorean el uso y siempre hay otras actividades disponibles para los niños que no desean participar. <i>(Marque N/A si no se usan dispositivos de TV/video, computadoras y/o tecnología en su salón de clases).</i>				N/A
E23	Una variedad de actividades de juego se ofrecen diariamente en el entorno de aprendizaje al aire libre.				
E23	Los niños tienen acceso supervisado a un baño cercano cuando están afuera.				
F1	Los maestros responden con prontitud a los signos de angustia de los niños (llanto, malestar, dolor o enojo).				
F2	Todos los empleados son respetuosos con todos los niños. No he visto a los empleados reírse, avergonzar, criticar, amenazar, burlarse o mostrar un trato preferencial a un niño.				
F3	Los empleados tratan a todos los niños con la misma consideración y no permiten que las preferencias u orientaciones personales afecten sus interacciones con los niños individuales.				

	Estándar	Si	No	No Se	
F3	Los maestros intervienen rápidamente cuando ocurren interacciones negativas o hirientes entre niños.				
F4	Todos los empleados utilizan técnicas de orientación positiva. No he visto a nadie usar el castigo físico o el tiempo de espera punitivo.				
F5	Los maestros facilitan el desarrollo de habilidades de autoayuda apropiadas para las edades y niveles de habilidad de los niños.				
F6	Mis interacciones con otros adultos en el aula son generalmente positivas y de apoyo.				
F7	Los maestros no usan la comida como un método de disciplina o recompensa.				
G1	Los maestros toman medidas para proteger a los niños de condiciones ambientales potencialmente dañinas como el calor extremo, el frío, la exposición al sol, las advertencias de ozono, la pulverización de desinfectante / desinfectante y / o la exposición a humos químicos.				
G2	Los empleados practican precauciones universales para manejar la exposición a la sangre y los fluidos corporales.				
G3	Si el fregadero se utiliza para múltiples propósitos, se limpia y desinfecta antes de ser utilizado para preparar bebidas o alimentos. <i>(Marque N / A si tiene un fregadero de preparación de alimentos o no prepara alimentos o bebidas en su salón de clases).</i>				N/A
G4	Los empleados modelan los procedimientos adecuados de lavado de manos para los niños.				
G5	Los bebés, niños pequeños, de dos años y preescolares son supervisados en todo momento por la vista y el sonido.				
G5	Un caso de un niño que no recibe supervisión se informa inmediatamente a la administración.				
G6	Si se abren ventanas en el aula, se monitorean para garantizar la seguridad de los niños. <i>(Marque N/A si las ventanas no se pueden o no se abren).</i>				N/A
G8	Durante las horas de operación, los empleados se aseguran de que el acceso a las aulas y los entornos de aprendizaje al aire libre se limite a aquellos con el propósito de estar allí.				